



## Tyypin 2 diabeteksen seulonta

---

Kaikki Lions-klubit ovat itsenäisiä yksiköitä. Tämä tarkoittaa, että kukin Lions-klubi on itsenäisesti vastuussa omien tapahtumiensa järjestämisestä sekä paikallisten lakien ja säädösten noudattamisesta. Tämän suunnitteluoppaan tavoitteena on välittää suosituksia, eikä sen sisältöä tulisi pitää lainopillisina neuvoina tai parhaina käytänteinä. Tämän suunnitteluoppaan sisältämät aktiviteetit saattavat sopia omaan yhteisöösi – tai sitten eivät. Kaikkien lakien ja säädösten, turvallisuusohjeiden sekä parhaiden käytänteiden noudattamisen varmistamiseksi kannattaa keskustella jonkun paikallisen ammattilaisen kanssa.



# Tyypin 2 diabeteksen seulonta

Tämä projektisuunnitteluopas auttaa klubianne järjestämään yhteisössänne päivä tapahtuman, joka tarjoaa tyypin 2 diabetekseen liittyvää valistusta sekä seulontapalveluita aikuisille.

Käynnistämällä tämänkaltaisen projektin autatte järjestöämme saavuttamaan diabeteksen levinneisyyden vähentämiseen sekä siihen sairastuneiden elämänlaadun parantamiseen tähtäävän strategisen vision.

## Aloittakaa tapahtumanne suunnittelu.

Täyttäkää alla olevan kaavakkeen tyhjät kohdat määritelläksenne tapahtumanne yksityiskohtaisesti.

|                                                                                                                                             |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mitä saavutatte</b><br><br>1 Tyypin 2 diabetekseen liittyvän valistuksen sekä seulontapalveluiden tarjoaminen oman yhteisönne aikuisille | <b>Kesto</b><br>1 päivä                    | <b>Sijainti</b><br><br>Valitkaa riittävän suuri paikka, johon mahtuu suuri määrä ihmisiä sekä tarpeelliset lääkintälaitteet:<br><br><input type="radio"/> Vapaa-ajan keskus<br><input type="radio"/> Koulu<br><input type="radio"/> Työpaikka<br><input type="radio"/> Ulkoilma-alue (esim. paikallinen puisto)<br><input type="radio"/> Terveystieteiden keskus<br><input type="radio"/> Epämuodollinen (esim. uskontoon perustuva)<br><input type="radio"/> Muu |
|                                                                                                                                             | <b>Suunnittelu-aika</b><br>2–4 kuukautta   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                             | <b>Aloitus-/lopetuspäivät</b><br><br>_____ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| Suunnitellut osallistujat                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                               |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Valitkaa tapahtumallenne kohdeyleisö.                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                               |                   |
| <b>Ihmiset, joita palvelemme:</b><br><br><input type="radio"/> lapset<br><input type="radio"/> nuoret<br><input checked="" type="radio"/> aikuiset<br><input type="radio"/> kaikki | <b>Palvelua tarjoavat tahot:</b><br><br><input type="radio"/> paikallinen diabetesjärjestö<br><input type="radio"/> paikallinen diabeteskouluttaja<br><input type="radio"/> yhteisön sairaala | <b>Huomatkaa:</b> |

Määritelmää projektillenne kaikki vaadittavat tehtävät.

Kaikkien projektien pitäisi sisältää seuraavat kolme tehtävää:

### 1. Päätäkää seulontamenetelmästä, ja etsikää seulonnan ammattilaisia.



- ▶ Seulontamenetelmän ja -laitteiston tulisi olla paikallisten ammattilaisten suosittelemia, ja niiden tulee noudattaa paikallisia kunnallisia tai valtakunnallisia säädöksiä
- ▶ Jollei joku Lion-/Leo-jäsen ole laillistettu lääkintäalan ammattilainen, seulonnan tekijöiden tulee olla ammattihenkilöitä, jotka myös valvovat osallistujien turvallisuutta

Seulontamenetelmä/-laitteisto

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_

Seulonnan ammattilaiset

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_

### 2. Valitkaa koulutusaineisto.



- ▶ Tämä tulisi saada omalta paikalliselta diabetesjärjestöltä, diabeteskouluttajalta tai sairaalalta

Aineisto

- a. \_\_\_\_\_ d. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_ e. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_ f. \_\_\_\_\_

### 3. Päätäkää suositeltavista palveluista



- ▶ Lista pätevistä paikallisista terveydenhuollon ammattilaisista voidaan tarjota, jos jollain osallistujalla on kysyttävää tai hänen seulontatuloksensa on huolestuttava
- ▶ Etsikää ennen tapahtumaa lääkintäalan ammattilaisia tai virastoja, jotka voivat tarjota jatkoseurantapalveluita, ja selvittää, kuinka ammattilaispalveluiden maksut maksetaan

Suosittelut

- a. \_\_\_\_\_ d. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_ e. \_\_\_\_\_
- c. \_\_\_\_\_ f. \_\_\_\_\_

# Suunnitteluopas vapaaehtoisille

Antakaa tapahtuman vapaaehtoisille roolit.

| Asema/toimenkuva                                                                                                                         | Nimi | Yhteystiedot | Huomautukset                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tapahtuman johtaja                                                                                                                       |      |              | Voi olla Lion-/Leo-jäsen tai terveydenhuollon ammattilainen; hänellä tulee olla perustietämys diabeteksesta, ja hänen tulisi pystyä hoitamaan sekä tapahtuman logistiikka että vapaaehtoistoiminta |
| Koulutettu seulontahenkilöstö                                                                                                            |      |              | Heidän täytyy olla laillistettuja terveydenhuollon ja/tai diabetesseulonnan ammattilaisia                                                                                                          |
| Paikallisen pelastuslaitoksen ensihoitopalvelut                                                                                          |      |              | Tulee olla aina läsnä hätätilanteen varalta                                                                                                                                                        |
| Vapaaehtoisjohtaja                                                                                                                       |      |              | » Heillä tulee olla perustietämys diabeteksesta<br>» Varmistakaa, että löydätte vapaaehtoisia, jotka voivat keskustella tunnille osallistuvien henkilöiden kanssa klubin jäsenyydestä              |
| Markkinointijohtaja                                                                                                                      |      |              |                                                                                                                                                                                                    |
| Tapahtuman valokuvaaja                                                                                                                   |      |              | Osallistujilta tulee saada allekirjoitetut kuvankäyttöluvat, mikäli heidän tapahtumassa otettuja valokuviaan aiotaan käyttää markkinointitarkoituksiin                                             |
| Paikalliset yhteistyökumppanit<br><br><i>Suositteluaan:<br/>Paikallinen diabetesjärjestö,<br/>diabeteskouluttaja tai ja/tai sairaala</i> |      |              | Voitte myös harkita laillistetun sosiaalityöntekijän tai mielenterveysammattilaisen mukaan ottamista; hän voi auttaa positiivisen tuloksen saaneita osallistujia                                   |
| Muut                                                                                                                                     |      |              |                                                                                                                                                                                                    |

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Lions-jäsenten lukumäärä |  |
| Leos-jäsenten lukumäärä  |  |
| Muiden lukumäärä         |  |



# Organisoikaa projektinne saavutettavissa oleviin vaiheisiin.

Tapahtuman johtaja voi täyttää tämän kaavakkeen ja seurata edistymistä.

| Tila | Tehtävä                                               | Määräaika | Tehtävän vastuuhenkilö | Vihjeitä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------|-------------------------------------------------------|-----------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| X    | Tiedottakaa klubille                                  |           |                        | Järjestäkää kokoontuminen, jossa tiedotatte klubille tapahtumasta                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|      | Laatikaa tapahtumalle nimi/otsikko                    |           |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|      | Muodostakaa suunnittelutoimikunta                     |           |                        | » Määritellä tapahtuman osallistujat, toiminta, tehtävät ja logistiikka<br>» Päättäkää ja jakakaa vapaaehtoistehtävät                                                                                                                                                                                                                            |
|      | Etsikää tapahtumalle mahdollisia yhteistyökumppaneita |           |                        | » paikallinen diabetesjärjestö<br>» paikallinen diabeteskouluttaja<br>» yhteisön sairaala<br>» Mielenterveysammattilainen                                                                                                                                                                                                                        |
|      | Valmistelkaa alustava budjetti                        |           |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|      | Varmistakaa paikka, päivämäärä ja aika                |           |                        | Varmistus pitäisi tehdä vähintään 1 kuukausi etukäteen                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|      | Varmistakaa vakuutuksen kattavuus                     |           |                        | Tarkistakaa asianmukaisilta viranomaisilta, tarvitaanko vakuutustodistusta tai lisävakuutusta<br><br>Vastauksia kysymyksiin, jotka liittyvät kaikille Lions-klubeille tarjottavan yleisen vastuuvakuutuksen käytäntöön, löytyy ohjelmavakuutusten kirjasesta osoitteesta <a href="http://lionsclubs.org/pib-en">http://lionsclubs.org/pib-en</a> |

Organisoikaa projektinne saavutettavissa oleviin vaiheisiin (jatkuu).

| Tila | Tehtävä                                                                                                                    | Määräaika | Tehtävän vastuuhenkilö | Vihjeitä                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | Varmistakaa tarvittavat vapaaehtoiset                                                                                      |           |                        |                                                                                                                                                                                                                                          |
|      | Laatikka markkinointisuunnitelma                                                                                           |           |                        | Siihen voi sisältyä lehtisiä, digitaalista aineistoa yms.                                                                                                                                                                                |
|      | Viimeistellä tapahtuman logistiikka                                                                                        |           |                        | Ottakaa ennen tapahtumaa yhteyttä palveluntarjoajiin ja/tai tapahtuman yhteistyökumppaneihin ja varmistakaa, että he ovat valmistautuneita hoitamaan oman osuutensa tapahtumassa; varmistakaa lisäksi laitteiden oikeanlainen sijoittelu |
|      | Sopikaa tapahtuman jälkeisestä kokouksesta, jossa voitte juhlistaa menestystä ja keskustella mahdollisista kehityskohdista |           |                        | Suunnitelkaa muita tapahtumia koko vuodelle yhteisön rakentamisen jatkamiseksi myös tapahtuman jälkeen                                                                                                                                   |

## Päättäkää projektinne budjetista.

\_\_\_\_\_ saa käyttää tätä taulukkoa tapahtuman rahoituksesta päätettäessä.

| Kuvaus                                         | Määrä | Kustannuserä | Kokonaiskustannukset | Luontoissuoritukset/<br>lahjoitukset | Tulot | Tase |
|------------------------------------------------|-------|--------------|----------------------|--------------------------------------|-------|------|
| <b>Koulutus</b>                                |       |              |                      |                                      |       |      |
| Koulutus-<br>aineisto                          |       |              |                      |                                      |       |      |
|                                                |       |              |                      |                                      |       |      |
|                                                |       |              |                      |                                      |       |      |
|                                                |       |              |                      |                                      |       |      |
| <b>Laitteisto</b>                              |       |              |                      |                                      |       |      |
| Seulontalaitteet                               |       |              |                      |                                      |       |      |
| Testaustarvikkeet                              |       |              |                      |                                      |       |      |
| Tilavuokra                                     |       |              |                      |                                      |       |      |
| Jatkoseuranta                                  |       |              |                      |                                      |       |      |
|                                                |       |              |                      |                                      |       |      |
| <b>Markkinointi</b>                            |       |              |                      |                                      |       |      |
| Markkinointiaineisto                           |       |              |                      |                                      |       |      |
|                                                |       |              |                      |                                      |       |      |
|                                                |       |              |                      |                                      |       |      |
| <b>Muut</b>                                    |       |              |                      |                                      |       |      |
| Terveystenhoidon<br>ammattilaisten<br>palkkiot |       |              |                      |                                      |       |      |
|                                                |       |              |                      |                                      |       |      |
|                                                |       |              |                      |                                      |       |      |

## Arvioikaa projektinne menestystä.

Kutsukaa uudelleen koolle tapahtuman suunnittelutoimikunta juhlistamaan tuloksianne ja raportoimaan palveluistanne!

| Menestyksen mittarit                                                                                                      |  |                                                                                  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------|--|
| Arvioikaa projektianne                                                                                                    |  |                                                                                  |  |
| Alle 18-vuotiaiden osallistujien lukumäärä                                                                                |  | Vapaaehtoisten muiden kuin jäsenten lukumäärä                                    |  |
| Yli 18-vuotiaiden osallistujien lukumäärä                                                                                 |  | Palvelutunnit yhteensä                                                           |  |
| Vapaaehtoisten Lions-jäsenten lukumäärä                                                                                   |  | Projektin suunnitteluun/rahoituksen hakemiseen käytettyjen tuntien kokonaismäärä |  |
| Vapaaehtoisten Leos-jäsenten lukumäärä                                                                                    |  |                                                                                  |  |
| Pohtikaa projektianne                                                                                                     |  |                                                                                  |  |
| 1. Pystyttiinkö oman yhteisönne aikuisille tarjoamaan tyypin 2 diabetekseen liittyvää valistusta sekä seulontapalveluita? |  |                                                                                  |  |
| 2. Missä onnistuttiin erinomaisesti?                                                                                      |  |                                                                                  |  |
| 3. Mitkä olivat suurimmat haasteet?                                                                                       |  |                                                                                  |  |
| 4. Järjestäisittekö tämän tapahtuman uudelleen?                                                                           |  |                                                                                  |  |
| 5. Mitä muuttaisitte?                                                                                                     |  |                                                                                  |  |

